

# ZARZĄDZENIE NR 1/2026

Dyrektora Barlineckiego Ośrodka Kultury  
z dnia 23.01.2026 r.

## w sprawie powołania Administratora Systemu KSeF (Krajowego Systemu e-Faktur) oraz zasad nadawania uprawnień dla użytkowników Systemu KSeF w Barlineckim Ośrodku Kultury

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2023 r., poz. 1946 ze zm.), § 4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (Dz.U. 2021, poz. 2481 z późn. zm.) oraz § 19 ust. 2 pkt 4 i 7 lit. a) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (Dz.U. 2024, poz. 773), zarządzam, co następuje:

### § 1.

1. W związku ze złożeniem do właściwego naczelnika urzędu skarbowego „Zawiadomienia ZAW-FA o nadaniu lub odebraniu uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur”, ustanawiam Aleksandrę Robak, działającą na podstawie upoważnienia do zastępowania Dyrektora Barlineckiego Ośrodka Kultury, osobą uprawnioną na podstawie ZAW-FA do korzystania z KSeF oraz Administratorem Systemu KSeF w Barlineckim Ośrodku Kultury.
2. W celu zapewnienia ciągłości pracy w KSeF upoważniam jako Administratora jednostki również:
  - 1) Annę Karwecką – Główną Księgową Barlineckiego Ośrodka Kultury.
3. Do zadań Administratora Systemu KSeF należy w szczególności:
  - a) nadawanie, zmiana i odbieranie uprawnień użytkownikom KSeF Barlineckiego Ośrodka Kultury;
  - b) nadawanie uprawnień do wystawiania, odbierania i przeglądania faktur w systemie KSeF;
  - c) zarządzanie listą użytkowników KSeF oraz zakresami ich uprawnień;
  - d) weryfikacja tożsamości i zasadności nadawania uprawnień;
  - f) zgłaszanie incydentów i nieprawidłowości związanych z korzystaniem z KSeF.

### § 2.

1. Użytkownicy KSeF Barlineckiego Ośrodka Kultury działają w oparciu o uprawnienia nadane przez Administratora Systemu KSeF.
2. Główny Księgowy – Anna Karwecka – posiada uprawnienia nadane przez Administratora Systemu KSeF i jest uprawniona do nadawania uprawnień użytkownikom w zakresie:



- a) wystawiania faktur,
  - b) odbierania faktur,
  - c) przeglądania dokumentów w KSeF.
3. Pracownicy, którym nadano uprawnienia do wystawiania lub odbierania faktur, są zobowiązani do korzystania z KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami jednostki.

### § 3.

1. Każdy użytkownik KSeF zobowiązany jest do zapoznania się z:
- a) Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z KSeF;
  - b) podręcznikiem użytkownika KSeF – Aplikacja Podatnika;
  - c) niniejszym zarządzeniem;
2. Użytkownicy KSeF są zobowiązani do:
- a) stosowania zasad bezpiecznego uwierzytelnienia i bezpiecznej pracy w systemie;
  - b) niedostępiania danych logowania osobom nieuprawnionym;
  - c) niezwłocznego zgłaszania Administratorowi KSeF wszelkich incydentów związanych z dostępem, błędami lub bezpieczeństwem systemu.
3. Dostęp do KSeF realizowany jest za pośrednictwem strony Ministerstwa Finansów: [ksef.podatki.gov.pl](http://ksef.podatki.gov.pl).

### § 4.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.02.2026 rok.

*z up. Dyrektora*  
**KIEROWNIK**  
ds. administracji i obsługi  
mgr Aleksandra Robak