

zwana dalej „Umową”, zawarta w **Barlinku** dnia **27.05.2025r.** pomiędzy **Barlineckim Ośrodkiem Kultury** mającym swą siedzibę w **Barlinku** przy **ul. Podwale 9, 74-320 Barlinek**, w imieniu którego działa :

Andrzej Jędrzejak – Dyrektor

NIP: 597-000-29-47

REGON: 210015418

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a:

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

NIP :

REGON :

Zgodnie z przepisami **art. 4 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) po przeprowadzeniu wewnętrznej procedury (zapytanie ofertowe nr I.dz. 105/2022) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonywania rocznych przeglądów instalacji elektrycznej w budynkach Barlineckiego Ośrodka Kultury, zwanego dalej „przeglądem”, zgodnie z art.62 Ustawy Prawo Budowlane, które określa konieczność wykonywania okresowych badań kontrolnych co najmniej raz w roku przez okres trzech lat.

§2

1. Zakres prac związanych z przeglądem instalacji elektrycznej powinien obejmować w szczególności:

- badanie instalacji raz na rok : przegląd i pomiar rezystancji oraz sprawdzenie oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego w obiektach Barlineckiego Ośrodka Kultury (protokół z n/w pomiarów czerwiec 2025, maj 2026, maj 2027) :
- budynek administracyjny BOK ul. Podwale 9, 74-320 Barlinek (122 punkty)
- sala widowiskowa BOK ul. Podwale 9, 74-320 Barlinek (98 punktów)
- Europejskie Centrum Spotkań ul. Leśna 1 , 74-320 Barlinek (88 punktów)
- Centrum Informacji Turystycznej ul. Paderewskiego 7, 74-320 Barlinek (6 punktów)
- Muzeum Regionalne ul. Niepodległości 17, 74-320 Barlinek (26 punktów)

§3

1. Z przeprowadzonego przeglądu stanu technicznego oraz pomiarów instalacji elektrycznych Wykonawca musi sporządzić protokół i dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w budynku administracyjnym przy ul. Podwale 9 – pok. 103 lub pocztą na adres Zamawiającego w terminie 14 dni od wykonania przeglądu. Protokół musi posiadać podpis uprawnionej osoby przeprowadzającej kontrolę. Dokumentację z przeglądu technicznego należy wykonać i dostarczyć:
 - w postaci papierowej – 1 komplet dokumentacji,

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
- a) datę wykonania przeglądu,
 - b) nr protokołu,
 - c) oznaczenie obiektu objętego przeglądem (adres),
 - d) dane techniczne urządzeń użytych do oględzin i dokonania pomiarów wraz z informacją w zakresie spełniania przez nie wymaganych przepisów prawa i norm,
 - e) tabelaryczne zestawienie pomiarów, wraz z informacją z oględzin instalacji elektrycznej w lokalu,
 - f) tabelaryczne zestawienie pomiarów rezystancji izolacji w obwodach wraz z wynikiem (pozytywny/negatywny),
 - g) tabelaryczne zestawienie pomiarów rezystancji uziomów instalacji odgromowej wraz z wynikiem (pozytywny/negatywny),
 - h) tabelaryczne zestawienie pomiarów wyłączników różnicowoprądowych wraz z wynikiem (pozytywny/negatywny),
 - i) wykaz usterek i nieprawidłowości,
 - j) zalecenia pokontrolne,
 - l) informacje o dopuszczeniu bądź braku dopuszczenia instalacji do dalszej eksploatacji,
 - m) wskazanie nieprzekraczalnej daty wykonania kolejnego przeglądu.

§4

Warunki przeglądu instalacji elektrycznej:

1. Wykonawca powinien dokonać przeglądu zgodnie z obowiązującymi we wskazanym zakresie przepisami prawa i normami, a także przy użyciu urządzeń posiadających aktualną homologację (w protokole należy określić rodzaj mierników wraz z informacją w zakresie spełnienia przez wskazane urządzenia odpowiednich norm i przepisów oraz ksero ich ważności).
2. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia w obiektach użyteczności publicznej, co należy uwzględnić przy organizacji przeprowadzanych pomiarów. Termin wykonania przeglądów winien zostać uzgodniony z Zamawiającym i musi odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego.
3. Prace wymagające wyłączenia poszczególnych instalacji powinny zostać najpierw uzgodnione z Zamawiającym.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w związku z realizacją robót, bądź ich nie wykonaniem, a w przypadku ich wystąpienia zobowiązany będzie do ich naprawy na własny koszt.
5. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy podwykonawcom.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów, narzędzi i sprzętu.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przegląd o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy w terminach do dnia : czerwiec 2025, maj 2026, maj 2027r.
8. Przed planowanym terminem dokonania przeglądu Wykonawca poinformuje o tym telefonicznie – nr telefonu 95 74 62 135 wew. 5 - lub e-mailem na adres: a.robak@bok.barlinek.pl

§5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy oraz ważne uprawnienia budowlane, uprawnienia eksploatacyjne i dozоровe w zakresie przeglądów instalacji elektrycznych, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza ponadto, iż jest wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku posiada inny dokument potwierdzający, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Ksero uprawnień będzie załączane do każdego protokołu.

2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP).

3. Osoby przeprowadzające kontrolę są odpowiedzialne za zgodność i prawidłowość przeprowadzanego przeglądu z zapisami i wymaganiami ustawy i rozporządzeniami obowiązującymi w tym zakresie.

4. Wykonawca zobowiązuje się:

- a) wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i w sposób zapewniający ich wysoką jakość,
- b) ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z prowadzonych prac w miejscu realizacji przedmiotu umowy,
- c) prowadzić prace zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz przepisami BHP,
- d) pokryć wszelkie szkody powstałe z jego winy, spowodowane niewłaściwym wykonywaniem robót.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do :

- a) udostępnienia pomieszczeń budynku w celu przeprowadzenia przeglądu,
- b) wcześniejszego poinformowania pracowników o planowanym przeglądzie,
- c) uzgodnienia z Wykonawcą terminu dokonywania przeglądu,
- d) udostępnienia posiadanej dokumentacji.

§ 7

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT po dokonaniu przeglądu i po przekazaniu kompletnego protokołu, zgodnie z § 3 umowy, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę protokołu.

2. Wynagrodzenie za wykonanie przeglądu wynosić będzie odpowiednio : za przegląd roczny brutto: zł / rok (słownie brutto:)

3. Należność będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT w ciągu 14 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu.

4. Faktura zostanie wystawiona na Nabywcę: **Barlinecki Ośrodek Kultury ul. Podwale 9,
74-320 Barlinek, NIP: 597-000-29-47.**

5. Podstawą do dokonania płatności jest przeprowadzony przegląd – zgodnie z przedmiotem zamówienia – oraz dostarczenie kompletnej dokumentacji.

6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), ma numer identyfikacji podatkowej NIP i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez konieczności składania na niej podpisu osoby uprawnionej do jej odbioru.

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w następującej wysokości:

- a) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu wykonania okresowego przeglądu określonego w § 1 umowy w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia,

b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostarczenia do siedziby Zamawiającego protokołu o którym mowa w §3 w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża swoją nieodwołalną zgodę. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych powyżej kar umownych.

§9

1. Umowa zostaje zawarta na okres **27.05.2025r. – 31.05.2027r.** Umowa może zostać rozwiązana przed upływem terminu, na który była zawarta, za obopólnym porozumieniem stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od dnia skutecznego jego doręczenia.

§10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, a w szczególności dokonywać cesji wierzytelności.

§11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

Ewentualne spory powstałe na tle przedmiotu umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego - w Myśliborzu.

§13

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający :

Wykonawca: