



Załącznik nr 1 – Wykaz Kosztów kwalifikowanych

1. Wykaz dotyczy wyłącznie kosztów realizowanych z dofinansowania w ramach programu "BLISKO" - konkursu na inicjatywy oddolne w projekcie pt. "Otwarte, zapraszamy!",

2. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie), tj. być:

- 1) niezbędne dla realizacji zadania;
- 2) efektywne i racjonalne;
- 3) poniesione i opłacone w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w okresie realizacji zadania;
- 4) udokumentowane;

3. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:

1) Honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne (dla twórców, artystów, prowadzących warsztaty, itp.) - um. zlecenie, faktura lub rachunek (wystawiane przez firmy oraz osoby prowadzące działalność gospodarczą)

2) Koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami. Do tej pozycji kwalifikuje się m.in.:

- wynajem niezbędnego sprzętu ułatwiającego odbiór dóbr kultury;
- opłata za dodatkową specjalistyczną usługę przewodnicką) np. audiodeskrypcyjną, migową)

3) Zakup materiałów (wraz z dostawą) niezbędnych do realizacji zadania (np. materiałów niezbędnych do archiwizacji i dokumentacji: tonery, płyty CD/DVD, pendrive, materiały biurowe), zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych ((np. mat. plastyczne). W ramach tej kategorii nie jest możliwy zakup książek do biblioteki – z wyłączeniem książek zakupionych w ramach pro czytelniczych projektów edukacyjno-animacyjnych dla uczestników np. książki dla uczestników warsztatów lub nagrody w konkursach.

4) Scena i wyposażenie niezbędne do realizacji zadania:

- montaż i demontaż/wynajem sceny/powierzchni wystawienniczej na potrzeby zadania,
- wynajem niezbędnego sprzętu i wyposażenia (np. instrumenty, nagłośnienie, oświetlenie teledystrybucyjne, rzutniki)

5) Scenografia i stroje:

- projekt,
- wykonanie (w tym koszt materiałów),
- wypożyczenie

Z wyłączeniem zakupu gotowych strojów i obuwia.

6) Koszty podróży/transportu: uczestników i osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny - faktura/rachunek za usługę transportową; faktura za paliwo – w przypadku środka transportu, którym dysponuje beneficjent, faktura/rachunek za parking;

7) Koszty związane z wydaniem publikacji.

8) Poligrafia – projekty graficzne i wydruk materiałów promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych, stanowiących część zadania oraz ich dystrybucja.

9) Dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa)

10) Zakup biletów dla uczestników i osób związanych z realizacją zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania.

11) Noclegi i wyżywienie dla uczestników i osób związanych z realizacją zadania.

12) Niezbędne ubezpieczenia.

13) Koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki, gadżety promujące zadanie).

14) Projekt i wykonanie lub zakup statuetek, dyplomów.

15) Nagrody rzeczowe - kwota/koszt jednostkowy każdej nagrody nie może przekraczać 200 zł brutto, suma kosztów nagród rzeczowych nie może przekroczyć 10% dotacji.

16) Koszt wynajęcia obiektów, pomieszczeń, przestrzeni (lokacji) na potrzeby realizacji zadania - Obejmuje opłatę za wynajem lokalu, z wyłączeniem kosztów eksploatacji pomieszczeń (opłaty za media) i opłat administracyjnych.

17) Koszty wynajmu sanitariatów, zabezpieczenia medycznego i ppoż., środki ochrony indywidualnej ograniczające prawdopodobieństwo zarażenia, ochrony, sprzątnięcia - z wyłączeniem kosztów opinii i zezwoleń, koniecznych do zorganizowania wydarzenia kulturalnego.