

**REGULAMIN OBOWIĄZUJĄCY GOŚCI KORZYSTAJĄCYCH Z POKOI GOŚCINNYCH
BARLINECKIEGO OŚRODKA KULTURY, ul. Podwale 9.**

Prosimy o przestrzeganie niniejszego Regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa podczas pobytu wszystkich naszych Gości.

1. Pokój gościnny wynajmowany jest na doby.
2. Doba w pokoju gościnnym trwa od godz.14.00 do godz. 12.00 dnia następnego.
3. Jeśli Gość nie określił czasu pobytu wynajmując pokój, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
4. Przedłużenie pobytu należy zgłosić w sekretariacie do godz.10.00 dnia, w którym upływa termin wynajmu pokoju.
5. Sekretariat uwzględni prośbę o przedłużenie pobytu w miarę posiadanych możliwości.
6. Barlinecki Ośrodek Kultury świadczy usługi zgodne ze swoim standardem i kategorią.
7. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące jakości usług, bądź usterek prosimy niezwłocznie zgłaszać w sekretariacie Ośrodka.
8. Nasz Ośrodek zapewnia:
 - warunki pełnego, nieskrępowanego wypoczynku Gościa;
 - bezpieczeństwo pobytu, w tym zachowanie tajemnicy informacji o Gościu;
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę;
 - sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, lub za jego zgodą, w jego obecności.
 - wymianę pokoju, gdy zajmowany przez Gościa pokój posiada usterki niemożliwe do szybkiego usunięcia.
9. Na życzenie Gościa świadczymy nieodpłatnie usługi dodatkowe:
 - budzenie o określonej godzinie;
 - udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą.
10. Nasz Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za utratę rzeczy wartościowych oraz kosztowności pozostawionych w pokojach.
11. Odpowiedzialność Ośrodka z tytułu utraty przedmiotów wartościowych pozostawionych poza wynajmowanym pokojem jest ograniczona ze względu na otwarty charakter placówki.
12. Parking samochodowy dla Gości Ośrodka jest bezpłatny.
13. Nasz Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie bądź utratę pojazdu należącego do Gościa.
14. Gość wynajmujący pokój w naszym Ośrodku ma prawo korzystania z kuchni dla Gości znajdującej się na II. piętrze.
15. Po samodzielnym przygotowaniu posiłku Gość powinien umyć po sobie używane naczynia i sztućce oraz zostawić pomieszczenie kuchenne w należytej czystości.
16. Gość wynajmujący pokój w naszym Ośrodku ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów i sprzętów w pomieszczeniach z których korzysta, powstałe z jego winy lub odwiedzających go osób.
17. Gość powinien zawiadomić sekretariat o wystąpieniu szkody, niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
18. Każdorazowo opuszczając pokój, Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi, a klucz pozostawić w sekretariacie lub specjalnej skrzynce zamontowanej na zewnątrz budynku (kod do skrzynki zostanie udostępniony po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu).
19. Gość wynajmujący pokój w naszym Ośrodku nie może przekazywać klucza i pokoju osobom trzecim.
20. Osoby niezameldowane w naszym Ośrodku mogą przebywać w pokojach gościnnych od godziny 7.00 do godziny 22.00.
21. **W pokojach gościnnych obowiązuje zachowanie ciszy od godz. 22.00 do godz. 7.00.**
22. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju oraz jest całkowity zakaz palenia papierosów.
23. Sekretariat może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas ostatniego pobytu rażąco naruszył niniejszy Regulamin, albo w inny sposób zakłócił spokojny pobyt pozostałych Gości, lub pracę obsługi.
24. Gość powinien uiścić opłatę za pobyt najpóźniej w dniu poprzedzającym wyjazd.
25. Przedmioty pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane na adres przez niego wskazany. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji nasz Ośrodek przechowa te przedmioty przez 3 miesiące.
26. Nasz Ośrodek nie akceptuje zwierząt domowych
27. W pokojach gościnnych nie można przechowywać ładunków niebezpiecznych, broni i amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych, ani iluminacyjnych, bądź innych przedmiotów mogących stwarzać zagrożenie mienia, zdrowia i życia.
28. Gość został poinformowany, że przetwarzanie jego danych osobowych jest zgodne z podstawą prawną (art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych). Przetwarzanie i przechowywanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926; ze zm.) Administratorem danych osobowych jest Barlinecki Ośrodek Kultury w Barlinku. Dane przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej są gromadzone, przetwarzane i przechowywane w celu prowadzenia korespondencji zgodnie z art. 6 ust.1 lit. f RODO. Informacje szczegółowe dostępne są na naszej stronie: <https://bok.barlinek.pl/rodo/> Dane przetwarzane są dla potrzeb niezbędnych do realizacji pobytu Gościa w Barlineckim Ośrodku Kultury. Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.
29. Zakazuje się prowadzenia w hotelu akwizycji i sprzedaży obnośnej, jak również działalności hazardowej.
30. Poza nieznacznym przestawianiem mebli i wyposażenia, nie naruszającym ich funkcjonalności i bezpieczeństwa korzystania, Gościom nie wolno dokonywać w pokojach hotelowych jakichkolwiek zmian.